

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 AMMINISTRATIVO FINANZIARIO**

Vista la Determinazione n. 470 del 08/05/2023 con la quale si è provveduto all'indizione della presente selezione pubblica titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (50%) e determinato di Istruttore Tecnico - Area degli Istruttori - di cui al vigente CCNL Funzioni Locali, da impiegare nell'ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal Fondo nazionale complementare al PNRR;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente "Regolamento per la disciplina delle procedure selettive e delle altre procedure di assunzioni" approvato con Deliberazione di G.C. n. 61/2021;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "Funzioni locali";

### **RENDE NOTO**

il seguente avviso di:

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO PARZIALE (50%) E DETERMINATO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO - AREA DEGLI ISTRUTTORI, DA IMPIEGARE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) E DAL FONDO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PNRR**

I progetti finanziati con fondi PNRR in relazione ai quali impiegare il personale tecnico oggetto di selezione:

- MISSIONE M5 - COMPONENTE C2 - AMBITO INTERVENTO/MISURA 2 - INVESTIMENTO 2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITA' DELL'ABITARE - ID 47 ABITARE LA VALLE DEL SERCHIO.

Ai sensi dell'art. 1, co. 7-ter, del D.L. 80/2021 e s.m.i., per i professionisti assunti a tempo determinato non è richiesta la cancellazione dall'albo, collegio o Ordine professionale di appartenenza e l'eventuale assunzione non determina la cancellazione d'ufficio. Inoltre, ai sensi dell'art. 1, co. 7-quater, del D.L. 80/2021 e s.m.i. i professionisti assunti dalle pubbliche amministrazioni ai sensi del predetto comma 7-ter possono mantenere l'iscrizione, ove presente, ai regimi previdenziali obbligatori di cui al decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509, e al decreto legislativo 10 febbraio 1996, n. 103. E' in ogni caso escluso qualsiasi onere a carico del professionista per la ricongiunzione dei periodi di lavoro prestati a tempo determinato per l'attuazione dei progetti del PNRR, nel caso in cui lo stesso non opti per il mantenimento dell'iscrizione alla cassa previdenziale di appartenenza.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.lgs. 11/04/2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Le risorse selezionate saranno inserite nel settore 2 Programmazione Territoriale e Servizi al Territorio e dedicate alla Gestione delle Fasi di Progettazione/Realizzazione degli Interventi

Finanziati nell'ambito del PNRR /FNC al PNRR e destinate alla supervisione della fase esecutiva dei cantieri.

Di seguito le attività richieste per il profilo:

- Supporto al RUP ai fini del rispetto delle scadenze inerenti l'iter degli interventi, predisposizione atti tecnici e/o amministrativi;
- Supporto al Settore Tecnico nella gestione degli interventi finanziati, compresa la fase di rendicontazione.

I progetti cui adibire la risorsa saranno comunicati al momento della convocazione per la stipula del contratto individuale di lavoro.

### **Art. 1 - Requisiti generali di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

oppure

cittadinanza in uno dei paesi dell'Unione Europea

oppure

familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

oppure

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, comemodificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

oppure

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97). Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare a condizione che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza (ad eccezione dei titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria");
- siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione

dai pubblici uffici;

- non avere riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione e non avere riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere allo stato dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Pescaglia;
- non essere stati licenziati nell'ultimo triennio per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione dal Comune di Pescaglia;
- non essere stati destituiti o licenziati dal Comune di Pescaglia, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR n. 3/1957 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non avere limitazioni fisiche allo svolgimento delle attività. Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. - art. 41, comma 2 - il candidato potrà essere sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
- per i candidati di sesso maschile: avere una regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della Legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;

#### **Titolo di studio:**

- Diploma Tecnologico (ex allegato D al D.P.R. 15 marzo 2010, n.88) - indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio;
- Diploma di Geometra (conseguito secondo il regime previgente al D.P.R. 15 marzo 2010, n.88);
- Perito Industriale (conseguito secondo il regime previgente al D.P.R. 15 marzo 2010, n.88) indirizzo Edilizia;
- Diploma equipollente ai precedenti indicati;

Può essere ammesso alla selezione un candidato non in possesso dei diplomi sopra indicati purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:

- Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);
- Laurea Triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
- Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

Tutti i titoli di studio indicati devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico o universitario dello Stato italiano.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio posseduto a quello richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38, comma 3, del D. Lgs. n. 165/2001.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Le condizioni di ammissibilità alla selezione saranno esaminate successivamente alla effettuazione della prova scritta, e limitatamente ai concorrenti che vi avranno partecipato con esito positivo.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **Art. 2 - Requisiti per la partecipazione alla selezione**

Per poter partecipare alla selezione il candidato/a deve:

- a) essere in possesso di credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), così come previsto dall'art. 247 comma 5 e dall'art. 249 della L. 34/2020;
- b) essere in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, così come previsto dall'art. 247 comma 5 e dall'art. 249 della L. 34/2020.

## **Art. 3 - Domanda di partecipazione: termini e modalità di presentazione**

Il presente Bando è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Pescaglia, sul sito istituzionale del Comune di Pescaglia nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso" all'indirizzo <https://www.comune.pescaglia.lu.it/> e sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

L'unica modalità di presentazione della domanda di ammissione al concorso, PENA ESCLUSIONE, è l'iscrizione on-line compilando il format di candidatura sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

L'accesso avviene attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID). Si raccomanda di richiedere le credenziali SPID con adeguato anticipo rispetto ai termini previsti per la presentazione della domanda, al fine di minimizzare il rischio di non riuscire ad ottenere le suddette credenziali in tempo utile.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale inPA.

La compilazione e l'invio della domanda online deve essere effettuato, a pena di esclusione,

**entro e non oltre le ore 14:00 del 07/06/2023**

Il suddetto termine di invio della domanda è perentorio e fa riferimento all'orario del sistema informatico di acquisizione. Non saranno prese in considerazione le domande non inviate entro tale scadenza.

#### **Art. 4 - Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda**

Nella compilazione della domanda il candidato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- a. cognome, nome e codice fiscale;
- b. data e luogo di nascita;
- c. la propria residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- d. il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n.165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013;
- e. di non avere limitazioni fisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni;
- f. il godimento dei diritti civili e politici;
- g. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- h. di non essere allo stato dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pescaglia;
- i. di non essere stato licenziato nell'ultimo triennio per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione dal Comune di Pescaglia;
- j. di non essere stato destituito o licenziato dal Comune di Pescaglia, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- k. di non essere stato destituito o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento oppure non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR n. 3/1957 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- l. di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- m. di non avere riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII, del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione e di non avere riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- n. di aver diritto alla concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, in quanto persona affetta da disabilità temporanea/permanente o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- o. il possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza. La mancata dichiarazione esclude

- ilconcorrente dal beneficio;
- p. per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della Legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- q. il possesso del titolo di studio richiesto al fine della partecipazione alla selezione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Università/Istituto che lo ha rilasciato;
- r. Inoltre, il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, deve dichiarare:
- un recapito telefonico;
  - l'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO);
  - l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, se posseduto;
  - di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Pescaglia;
  - di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente bando.

Il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, in relazione alla propria disabilità debitamente documentata, deve specificare l'ausilio necessario in sede di prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 L. 05.02.1992, n. 104).

Per la concessione di tali ausili, sarà necessario allegare dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove.

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla L. 170/2010, può presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova scritta, in relazione alle proprie esigenze; tali candidati dovranno far pervenire all'Amministrazione idonea certificazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, da allegare alla domanda di partecipazione al presente Bando di Selezione.

#### **Art. 5 - Tassa di concorso**

Per la partecipazione alla selezione è previsto il pagamento della relativa tassa di concorso di € 10,00. Il versamento deve essere effettuato esclusivamente mediante il sistema PagoPA nella apposita sezione "Pagamenti" della domanda di partecipazione online al concorso attraverso il portale inPA. Non è ammesso il pagamento con sistemi diversi da PagoPA.

La tassa di concorso non è rimborsabile.

#### **Art. 6 - Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero.
- certificazione DSA di cui alla L. 170/2010;
- dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento, o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove.
- Curriculum Vitae, debitamente sottoscritto da cui evincere i titoli richiesti ai fini della presente selezione.

## **Art. 7 - Ammissione dei candidati**

L'ammissione dei candidati è effettuata con riserva.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti per l'accesso di cui all'art. 4;
- la presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 5;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato dall'Amministrazione.

Il Responsabile del Settore 1, in qualità di responsabile del procedimento, dispone, con formale provvedimento, le ammissioni, comprese quelle con riserva, e le eventuali esclusioni dei candidati dal concorso, comunicandolo mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Ai candidati ammessi, la comunicazione dell'ammissione avverrà mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" nella sottosezione "Bandi di concorso" sul sito istituzionale dell'Ente del Comune di Pescaglia.

**Nessuna ulteriore comunicazione scritta verrà inviata ai candidati ammessi, per cui tale pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente fa luogo a tutti gli effetti di legge come avviso scritto e tempestivamente notificato.**

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti generali e psico-fisici previsti nel bando di concorso, verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

## **Art. 8 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento nei termini e con le modalità di cui all'articolo 18 del Regolamento che disciplina le forme di assunzione in servizio presso il Comune di Pescaglia, approvato con deliberazione di G.C. n. 61 del 21.10.2021.

## **Art. 9 - Modalità di svolgimento della selezione**

La procedura prevede la **valutazione dei titoli** ed un colloquio da tenersi in presenza.

Per la valutazione dei candidati è prevista la valutazione preliminare dei titoli, cui sono riservati complessivamente **30 punti** così suddivisi:

- a) TITOLI DI STUDIO: massimo punti 8,75;
- b) TITOLI DI SERVIZIO: massimo punti 10,00;
- c) TITOLI VARI: massimo punti 7,50;
- d) CURRICULUM: massimo punti 3,75.

Soltanto alla tipologia di titoli sopra indicati sarà assegnato il punteggio come sopra specificato.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati eventualmente in possesso dei titoli di cui all'art. 4, lettera o) e, in caso di ulteriore parità, sarà ammesso al colloquio il candidato con la minore età anagrafica.

La graduatoria per titoli sarà pubblicata sul sito del Comune di Pescaglia nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso.

## **Art. 10 – Il Colloquio**

Alla valutazione del colloquio sono riservati **70 punti**.

Il colloquio orientativo/valutativo sarà volto a verificare il possesso, da parte dei candidati, delle competenze tecniche, organizzative e gestionali richieste per assolvere al ruolo e della preparazione professionale posseduta nonché:

- l'attitudine all'esercizio delle funzioni richieste nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riguardo a capacità di organizzazione e gestione del lavoro, anche in gruppo;
- le competenze tecniche e capacità gestionali/professionali specifiche necessarie all'attuazione di specifici progetti finanziati dal PNRR.

In sede di colloquio, la commissione accerterà le conoscenze tecniche, organizzative e gestionali del candidato, anche attraverso la proposizione di casi pratici, sulle seguenti materie:

- elementi normativi e tecnici in materia di lavori pubblici, appalti di servizi e forniture (D.Lgs. 50/2016);
- elementi normativi e tecnici in materia di sicurezza nei cantieri e sicurezza e prevenzione sul lavoro (D.Lgs 81/2008);
- nozioni in materia di edilizia e urbanistica;
- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali;
- nozioni su Criteri Minimi Ambientali CAM;
- nozioni dei principi ambientali del DNSH ("Do no significant harm");
- elementi di contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenze informatiche più diffuse (pacchetto Office e Building Information Modeling (BIM));

Nell'ambito del colloquio saranno valutati gli aspetti motivazionali relativamente al posto messo a concorso.

In considerazione del profilo professionale e della posizione da ricoprire, nel colloquio saranno accertate le attitudini del candidato allo svolgimento delle attività sopra descritte, nonché le capacità organizzative e programmatiche.

In sede di colloquio verranno inoltre accertate la conoscenza della lingua inglese, della lingua italiana per i candidati non italiani e le conoscenze informatiche.

Il colloquio si intende superato se il candidato riporta una votazione di almeno 49 punti su un massimo di 70.

## **Art. 11 – Calendario colloquio**

Per i candidati ammessi il colloquio avrà luogo il giorno **15 giugno 2023 alle ore 09:30** presso la Sala Consiliare del Comune di Pescaglia in Via Roma 2 – 5504 Pescaglia (LU).

## **Art. 12 - Graduatoria**

Sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, determinato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e di quello riportato nel colloquio, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito.

In caso di parità sarà data la preferenza al candidato eventualmente in possesso dei titoli di cui all'art. 3, comma 5, lettera j) e, in caso di ulteriore parità, al candidato che avrà ottenuto il maggiore punteggio nel colloquio; in caso di ulteriore parità sarà data la preferenza al candidato con la minore età anagrafica.

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

A parità di merito, si applicheranno le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo suddetto Decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Responsabile del Settore 1 e sarà pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune di Pescaglia nonché nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

## **Art. 13 - Trattamento economico**

Al posto è annesso il seguente trattamento economico: stipendio iniziale previsto, per l'Area degli Istruttori - Istruttore Tecnico, part-time 50% (18 ore settimanali), del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali vigente. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale e ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare.

## **Art. 14 - Assunzione in servizio**

Ai sensi dell'art. 41 comma 2 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., il vincitore sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato.

Il candidato sarà soggetto ad un periodo di prova previsto dal vigente C.C.N.L. del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali.

L'assunzione avverrà in regime di part time non superiore al 50%.

## **Art. 15 - Stipulazione del contratto**

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.

Qualora per ragioni d'urgenza si provveda all'immissione in servizio prima del buon esito delle verifiche di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 80/2021, il contratto di lavoro a tempo determinato potrà essere stipulato per un periodo complessivo anche superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di attuazione dei progetti di competenza dell'Amministrazione e comunque non oltre il 15 gennaio 2026. Il contratto può essere rinnovato o prorogato, anche per una durata diversa da quella iniziale, per non più di una volta.

#### **Art. 16 - Accesso agli atti della procedura di selezione**

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

#### **Art. 17 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Pescaglia in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6, par. 1, lett. e) del menzionato Regolamento, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato dal Comune di Pescaglia anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Pescaglia nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Ulteriori informazioni saranno contenute nel documento, relativo alle modalità di svolgimento delle prove selettive, che verrà successivamente pubblicato.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

al Comune di Pescaglia, in qualità di Titolare, Via Roma 2 - 55064 Pescaglia (LU) al seguente indirizzo e-mail: [comune.pescaglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.pescaglia@postacert.toscana.it)

oppure

al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) al seguente indirizzo e-mail: [dpo@etruriapa.it](mailto:dpo@etruriapa.it)

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **Art. 18 - Informazioni e norme di rinvio**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge n. 241/1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è Bei Stefano, Responsabile del Settore 1.

Tutte le comunicazioni dovranno pervenire esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (pec) istituzionale:

[comune.pescaglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.pescaglia@postacert.toscana.it)

Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute attraverso l'utilizzo di canali diversi dall'indirizzo pec sopra indicato.

Per quanto non previsto nel presente bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro - Comparto Funzioni Locali, al Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del personale del Comune di Pescaglia, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Pescaglia.

Il Comune di Pescaglia si riserva la facoltà di revocare, modificare o prorogare il presente bando di selezione.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 6 mesi dalla data di effettuazione del colloquio.

Pescaglia, 08/05/2023

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1**

**Bei Stefano**

Documento firmato digitalmente