



COMUNE DI PESCAGLIA

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI CANDIDATI DA INSERIRE IN ATTIVITÀ DI TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE PRESSO IL COMUNE DI PESCAGLIA AI SENSI DELLA L.R.T N. 32/2002 COME MODIFICATA E INTEGRATA CON L.R.T N. 3/2012 NELL'AMBITO DEL PROGETTO "GIOVANI PER I GIOVANI" FINANZIATO DALLA FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI LUCCA.

Il Responsabile del Settore 3
Vista la propria Determinazione N. 1000 del 27.11.2020,

PREMESSO CHE:

- il BANDO 2020-2021 LAVORO + BENE COMUNE TIROCINI, promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Lucca, ha l'obiettivo di sostenere l'inserimento o il reinserimento lavorativo, mediante contributi per l'attivazione di tirocini non curricolari presso Enti Pubblici relativi a progetti di particolare utilità sociale;
- in data 15.07.2020, il Comune di Pescaglia ha trasmesso le richieste di concessione di contributi per l'attivazione dei tirocini relativamente al progetto "Giovani per i giovani", progetto finalizzato al supporto degli uffici scolastici dell'Ente con il coinvolgimento di n. 1 unità di tirocinanti;
- in data 17.08.2020 è pervenuta la comunicazione di approvazione del suddetto progetto presentato dal Comune di Pescaglia;
- ai sensi della Legge della Regione Toscana n. 32 del 26/07/2002 e ss.mm.ii. e del relativo Regolamento di esecuzione emanato con DPGR n. 47/R/2003;

Tutto ciò premesso e considerato:

RENDE NOTO

1. FINALITA'

Il Comune di PESCAGLIA intende attivare, nelle annualità 2020/2021, il progetto di tirocinio non curricolare "Giovani per i giovani" nell'ambito del Bando promosso dalla Fondazione Cassa di Risparmio, per un totale di n. 1 soggetto, con l'obiettivo promosso dalla Fondazione di sostenere l'inserimento e reinserimento lavorativo mediante contributi per l'attivazione di tirocini non curricolari presso Enti Pubblici relativi a progetti di particolare utilità sociale, in particolare intendendo offrire ai giovani interessati la possibilità di effettuare un'esperienza formativa all'interno degli Uffici dell'ente mediante la conoscenza diretta del mondo.

I progetti di tirocinio non curricolari sono attivati nel rispetto della normativa di legge prevista in materia.

2. OBIETTIVI

Il tirocinio si svolgerà nell'ambito del Settore 3 – Servizi alla persona, nell'ambito dell'ufficio dedicato alla pubblica istruzione. In considerazione del particolare ambito di intervento, quello dei servizi scolastici, è quello di supportare il proprio Comune nell'organizzazione, gestione, programmazione e ripartenza a regime degli interventi e funzioni dei servizi scolastici ed educativi a favore della giovane utenza scolastica del territorio.

Le attività principali verteranno nel supporto all'attività amministrativa degli uffici, quali:

- cura della raccolta e conservazione di atti, documenti, norme e pratiche amministrative;
- collaborazione alla attività istruttoria e alla rilevazione di dati;
- collaborazione per la predisposizione della documentazione, gestione della corrispondenza, ecc., tramite l'utilizzo dei programmi operativi informatici in dotazione agli uffici.

3. REQUISITI GENERALI

Potranno partecipare alla selezione i giovani che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Essere residenti nel territorio di competenza della Fondazione (Provincia di Lucca);
- b) Avere un'età compresa tra i 18 anni ed i 30 anni (non compiuti alla data di pubblicazione del bando);
- c) Essere privi di **occupazione** (inoccupati che abbiano concluso gli studi da almeno 12 mesi o disoccupati);
- d) Essere iscritti presso il Centro per l'Impiego (soggetto in stato di disoccupazione) oppure impegno alla successiva iscrizione prima dell'attivazione del tirocinio (soggetti inoccupati);
- e) non avere riportato condanne penali e non avere carichi penali pendenti.

Sono esclusi coloro che abbiano già svolto un tirocinio formativo non curriculare presso il Comune di Pescaglia e che abbiano avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio presso il Comune di Pescaglia .

4. REQUISITI SPECIFICI

Possono presentare domanda di ammissione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Buona Conoscenza di base dell'utilizzo del personal computer ed in particolare dei prodotti informatici di uso comune;

5. DURATA DEL TIROCINIO

Il tirocinio comporta una prestazione pari a 30 ore settimanali. La durata iniziale del tirocinio è di 6 mesi e la possibilità di una eventuale proroga di ulteriori 6 mesi è disciplinata dalla Legge regionale 26 Luglio 2002 n. 32, art. 17-ter, commi 9 e 10, per i soli tirocinanti laureati che al momento dell'attivazione del tirocinio non abbiano conseguito la laurea da più di 24 mese.

Il tirocinante dovrà svolgere almeno il 70% delle ore totali previste nel progetto stesso.

6. SEDE DEL TIROCINIO

Il tirocinio si svolgerà presso le sedi del Comune di Pescaglia.

7. RIMBORSO E TRATTAMENTO

Per lo svolgimento del tirocinio riceverà un rimborso spese forfettario lordo di € 500,00 mensili.

L'erogazione di tale rimborso spesa non può in alcun modo configurarsi quale forma di retribuzione. Il tirocinio in questione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro né dà titolo a pretese per l'instaurarsi di futuri rapporti di lavoro con il Comune di Pescaglia.

Al tirocinante sarà garantita copertura assicurativa per gli infortuni sul lavoro INAIL e per la responsabilità civile verso terzi.

8. CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice.

La commissione provvederà ad esaminare le domande pervenute per verificarne la regolarità, valuterà i titoli presentati ed effettuerà un colloquio di conoscenza per valutare la compatibilità con le caratteristiche previste e richieste per il progetto, nonché la conoscenza delle materie attinenti ai progetti stessi.

La selezione sarà effettuata predisponendo apposita graduatoria redatta tenendo conto dei seguenti criteri:

A) VALUTAZIONE CURRICULUM VITAE max 40 punti

In tale valutazione saranno considerati:

- titoli di studio max 20
- attività ed esperienze formative attinenti al progetto di riferimento max 20

B) COLLOQUIO max 60 punti

Il colloquio verterà sulle materie attinenti ai progetti al fine di approfondire le competenze e le motivazioni dei candidati.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità ai residenti nel Comune di Pescaglia.

Il colloquio si terrà in modalità Telematica a distanza.

La convocazione e le modalità per sostenere il colloquio verranno effettuate attraverso il sito internet www.comunepescaglia.lu.it, sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

Detta comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti; i candidati ammessi riceveranno all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione un link al quale dovranno collegarsi per poter partecipare alla seduta del colloquio creata dalla commissione. Il link sarà attivo il giorno stesso fissato per il colloquio. Le notizie relative all'ammissione/esclusione di ciascun candidato e la relativa graduatoria saranno rese note esclusivamente attraverso specifica comunicazione sullo stesso sito internet, medesime sezioni.

9. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente avviso modello A e corredata dal Curriculum Vitae.

Le domande di partecipazione dovranno essere pervenire, A PENA DI ESCLUSIONE,

ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO LUNEDI' 7 DICEMBRE 2020.

Il modello di domanda ed i relativi allegati sono reperibili sul sito internet del comune all'indirizzo "www.comune.pescaglia.lu.it" – Sez. "Amministrazione Trasparente" / "Bandi di Concorso" e presso gli uffici comunali in via Roma 2 – 55064 – Pescaglia.

Le domande possono essere inviate con una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Pescaglia, Via Roma 2 – 55064 - Pescaglia (**non farà fede il timbro postale**);
- mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Pescaglia, Via Roma 2 – Pescaglia, nell'ambito degli orari di apertura al pubblico del medesimo ufficio, nel rispetto delle misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- mediante invio alla casella di P.E.C. "comune.pescaglia@postacert.toscana.it"; in questo caso la domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite casella PEC, l'indirizzo PEC deve essere personale e valido secondo la normativa vigente e, in caso diverso, non sarà presa in considerazione.

Si raccomanda che sul retro della busta venga posta l'indicazione: **“Contiene domanda di partecipazione alla selezione per tirocinio non curriculare – Giovani per i giovani”**.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata dall'interessato ed alla stessa devono essere allegati:

- copia leggibile di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae.

10. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse dalla selezione:

- a) le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti sopracitati;
- b) le domande pervenute oltre i termini stabiliti;
- c) le domande prive della firma in calce o non firmate digitalmente;
- d) le domande prive della copia leggibile del documento di identità personale in corso di validità;
- e) le domande prive del curriculum vitae;
- f) le domande non redatte utilizzando il modello allegato al presente avviso;
- g) le domande pervenute alla casella PEC [“comune.pescaglia@postacert.toscana.it”](mailto:comune.pescaglia@postacert.toscana.it) non spedite tramite casella PEC valida secondo la normativa vigente.

11. MOTIVI DI DECADENZA

Sono causa di decadenza del tirocinio le seguenti situazioni:

- a) mancato inizio attività senza idonea e previa giustificazione, entro i termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale;
- b) assenze ingiustificate;
- c) perdita dello stato di disoccupazione/inoccupazione;
- d) verifiche che abbiano dato esiti negativi rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione.

12. CONTROLLI

I dati Forniti saranno esaminati dall'Ente che effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al seguente Bando, in conformità a quanto previsto dallo specifico regolamento comunale.

13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, le domande pervenute saranno depositate presso il Settore 3 del Comune di Pescaglia.

Il Trattamento dei dati personali raccolti è utilizzato esclusivamente per lo svolgimento delle procedure riferite alla selezione ed attivazione dei tirocini.

Il titolare dei dati è il Comune di Pescaglia (LU).

Ai fini istituzionali, per la verifica di questa pratica, le informazioni potranno essere visionate anche dagli altri uffici comunali, per quanto di competenza del Comune di Pescaglia e dagli altri enti istituzioni, per quanto riguarda le altre competenze.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/1990 è il Responsabile del settore 3, Nadia Mariotti.

15. INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi direttamente all'ufficio contattando i seguenti numeri telefonici 0583 35401 – 3540218.

16. DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Pescaglia si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Pescaglia, li 27.11.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

Nadia Mariotti

(Documento firmato digitalmente)